

«ПРИНЯТО»
на заседании тренерского совета
протокол от 23.10.2019 г. № 2

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ОАУ ОО
«СШ «Ледовое поколение»
С.С.Кирмасов
«23» октября 2019 г.



Положение о внутреннем контроле отдела спортивной подготовки ОАУ ОО «Спортивная школа «Ледовое поколение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Нормативными документами Министерства спорта РФ, Уставом областного автономного учреждения Орловской области «Спортивная школа «Ледовое поколение», программой развития школы и регламентирует содержание и порядок проведения контроля администрацией ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение».

1.2. Контроль – основной источник информации для анализа состояния тренировочного процесса, основных результатов деятельности учреждения. Под контролем понимается проведение сотрудниками администрации школы наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, муниципалитета, ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение» в области физической культуры и спорта, и локальных нормативных актов отдела спортивной подготовки.

Процедуре контроля предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.

1.3. Положение о внутреннем контроле рассматривается Тренерским советом ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение», имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается директором ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение».

1.4. Целями контроля являются:

- совершенствование деятельности отдела спортивной подготовки;
- повышение мастерства тренеров;
- улучшение качества тренировочного процесса.

1.5. Задачи контроля:

- осуществление контроля исполнения законодательства в области физической культуры и спорта;
- осуществление контроля исполнения нормативных актов ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение», и локальных нормативных актов отдела спортивной подготовки;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов.

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности спортивных работников;
- изучение результатов тренерской деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации тренировочного процесса, отбора талантливых и перспективных спортсменов, разработка на этой основе предложений по распространению тренерского опыта и устранению негативных тенденций;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений директора ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение»;
- оказание методической помощи тренерам в процессе контроля.

1.6. Функции контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно-диагностическая;
- корректно-регулятивная.

1.7. Директор или, по его поручению, заместитель директора по спортивной подготовке, или эксперты вправе осуществлять контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства в области физической культуры и спорта;
- осуществления государственной политики в области физической культуры и спорта;
- использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- использования методического обеспечения в тренировочном процессе;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение»;
- соблюдения порядка проведения тестирования занимающихся и текущего контроля за развитием физических качеств и технико-тактических умений;
- учета и анализа результатов соревновательной деятельности;
- соблюдения сроков прохождения медицинского осмотра занимающимися и работниками;
- другим вопросам в рамках компетенции директора ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение».

1.8. При оценке работы тренера в ходе контроля учитывается:

- выполнение программ спортивной подготовки в полном объеме (прохождение тренировочного материала в полном объеме, выполнение разделов программы определёнными средствами, методами и в пределах конкретной мощности с определённой плотностью выполнения развивающих упражнений, овладение занимающимися определёнными техническими приёмами и выполнение ими определённых требований, норм и результатов участия в соревнованиях и контрольных тренировках, знание определённого минимума теоретического и методического материала)

- уровень знаний, умений, навыков, физического, технико-тактического развития занимающихся;
- степень самостоятельности занимающихся;
- индивидуальный подход к занимающимся в тренировочном, воспитательном, соревновательном процессе;
- совместная деятельность тренера и занимающегося;
- наличие положительного эмоционального микроклимата;
- умение подбирать содержание тренировочного материала (подбор необходимых упражнений, их последовательность, дозировка, интенсивность, индивидуализация, способствующие освоению технических приёмов и необходимого объёма и интенсивности заданной работы), доступный показ, иллюстрация тренировочного материала, способность к исправлению ошибок в технике и тактических действиях;
- способность к анализу ситуации, самостоятельному контролю результатов тренерской деятельности;
- умение корректировать свою деятельность;
- умение обобщать свой опыт;
- умение составлять и реализовывать план самообразования.

1.9. Методы контроля деятельности тренера:

- тестирование;
- опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации;
- анализ тренировочного занятия;
- анализ самоанализа тренировочного занятия;
- беседа о деятельности занимающихся;
- результаты развития тренированности занимающихся.

1.10. Методы контроля результатов спортивной подготовки спортсменов:

- наблюдение;
- устный опрос;
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование, тестирование, просмотр соревнований и протоколов.

1.11. Контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения контрольных тренировок и заданий. Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в учреждении проверок. План-график рассматривается и принимается Тренерским советом ОАУ ОО ДСН

«Ледовое поколение», и утверждается директором ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение» в начале тренировочного года. Контроль в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях занимающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками тренировочного процесса. Контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об отделе и результатах тренировочного, воспитательного и соревновательного процесса для эффективного решения задач управления качеством тренировочной деятельности (результат тренировочной деятельности, состояние здоровья занимающихся, результаты освоения технико-тактических требований, выполнения спортивных разрядов, исполнительная дисциплина, методическое и материальное обеспечение, диагностика тренерского мастерства и т.д.).

1.12. Виды контроля:

- предварительный — предварительное знакомство;
- текущий — непосредственное наблюдение за воспитательным, тренировочным, соревновательным процессом;
- итоговый — изучение результатов работы, тренеров по этапам спортивной подготовки, по периодам и сезону;
- тематический;
- комплексный.

1.14. Правила контроля:

- контроль осуществляет директор ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение» или, по его поручению, его заместитель по спортивной подготовке, инструктор-методист, другие специалисты;
- в качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты;
- директор издает приказ о сроках и теме предстоящей проверки, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;
- план-задание определяет вопросы конкретной проверки и должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности отдела спортивной подготовки или должностного лица;
- продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 занятий и других мероприятий;
- эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
- при обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства Российской Федерации в области физической культуры и спорта

требований охраны труда, локальных нормативных актов ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение» о них сообщают, в письменной форме, директору;

- экспертные опросы и анкетирование занимающихся проводят только в необходимых случаях и по согласованию с инструктором-методистом и тренером;

- при проведении планового контроля не требуется издание приказа, если в месячном плане указаны сроки контроля.

- в экстренных случаях директор и его заместитель по спортивной работе могут посещать занятия тренеров без предварительного предупреждения (экстренным считается письменная жалоба на нарушение прав ребенка, законодательства в области физической культуры и спорта);

- при проведении оперативных проверок тренер предупреждается не менее чем за 1 день до посещения занятий.

1.15. Основания для контроля:

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- заявление тренера на аттестацию;

- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений.

1.16. Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки, справки о результатах контроля, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Информация о результатах доводится до работников в течение семи дней с момента завершения проверки. Тренеры после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах внутреннего контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в Управление физической культуры и спорта Орловской области. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:

а) проводятся заседания Тренерских советов, рабочие совещания с тренерами;

б) сделанные замечания и предложения фиксируются в документации;

в) результаты контроля могут учитываться при проведении аттестации тренеров, но не являются основанием для заключения экспертной группы.

1.17. Директор по результатам контроля принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;

- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;

- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

1.18. О результатах проверки сведений, изложенных в письменных обращениях занимающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций сообщается им в законодательно установленном порядке и в установленные сроки.

2. Личностно-профессиональный контроль

2.1. Личностно-профессиональный контроль предполагает изучение и анализ тренерской деятельности отдельного тренера.

2.2. В ходе персонального контроля деятельности тренера изучается:

- уровень знаний тренера в области современных достижений психологической, педагогической, методической науки, мастерство тренера;
- уровень овладения тренером наиболее эффективными формами, методами и приёмами тренировки;
- результаты работы тренера и пути их достижения;
- способы повышения профессиональной квалификации тренера.

2.3. При осуществлении контроля администрация ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение» имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями и рабочими программами, тренировочными планами, протоколами соревнований, планами воспитательной работы, аналитическими материалами тренера;
- изучать практическую деятельность тренеров через посещение и анализ занятий, соревнований;
- проводить экспертизу тренерской деятельности;
- проводить мониторинг тренировочного процесса с последующим анализом полученной информации;
- проводить: анкетирование, тестирование занимающихся, родителей, тренеров;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

2.4. Проверяемый тренер имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями

- обратиться в Управление физической культуры и спорта Орловской области или другие вышестоящие органы управления при несогласии с результатами контроля.

3. Тематический контроль

3.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности отдела спортивной подготовки.

3.2. Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции тренировки, устранения перегрузки занимающихся, уровня сформированности умений и навыков, уровня спортивно-технических результатов, активизации посещаемости тренировок занимающимися и другие вопросы.

3.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику новых технологий, форм и методов тренировки, передового опыта мастеров тренерского труда.

3.4. Темы контроля определяются в соответствии с проблемноориентированным анализом работы по всем итогам тренировочного года, основными тенденциями и традициями развития физкультуры и спорта.

3.5. Члены тренерского коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом работы школы.

3.6. В ходе тематического контроля:

- проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- осуществляется анализ практической деятельности тренера, инструктора-методиста; посещения занятий, соревнований, других массовых мероприятий; анализ школьной и тренерской документации.

3.7. Результаты тематического контроля оформляются в виде заключения или справки.

3.8. Тренерский коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях тренерских советов или совещаниях при директоре.

3.9. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование воспитательного, тренировочного, соревновательного процесса и повышение качества работы тренеров.

3.10. Результаты тематического контроля нескольких тренеров могут быть оформлены одним документом.

4. Комплексный контроль

4.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии тренировочного процесса в целом или по конкретной проблеме.

4.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации ОАУ ОО «СШ «Ледовое поколение», эффективно работающих тренеров под руководством одного из членов администрации. Для работы в составе данной группы администрация может привлекать лучших тренеров других организаций, представителей учредителя.

4.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

4.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

4.5. Члены тренерского коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы учреждения, но не менее чем за месяц до ее начала.

4.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором учреждения издается приказ (контроль исполнения, которого возлагается на одного из членов администрации) и проводится заседание тренерского совета при директоре.

4.7. При получении положительных результатов данный приказ снимается с контроля.